



**BANK SPÓŁDZIELCZY**

w Nałęczowie

Grupa BPS

**Załącznik nr 1 do Uchwały nr 58/2010 Zarządu Banku Spółdzielczego w Nałęczowie  
z dnia 10 grudnia 2010r.**

*(z I zmianą 41/2011, III zmiana 14/2012, IV zmiana 51/2012, V zmiana 15/2013, VI zmiana 26/2013, VII zmiana 44/2013, VIII zmiana 60/2013, IX zmiana 04/2014, X zmiana 15/2014, XI zmiana 30/2014, XII 52/2014, XIII 68/2014, XIV zmiana 1/2015, XV zmiana 13/2015, XVI zmiana 27/2015, XVII zmiana 68/2015, XVIII zmiana 2/2016, XIX zmiana 9/2016, XX zmiana 24/2016, XXI zmiana 36/2016, XXII zmiana 53/2016, XXIII zmiana 3/2017, XXIV zmiana 51/2017, XXV zmiana 78/2017, XXVI zmiana 1/2018, XXVII zmiana 44/2018, XXVIII zmiana 69/2018, XXIX zmiana 101/2018)*

**Tabela opłat i prowizji bankowych  
Banku Spółdzielczego w Nałęczowie  
dla klientów instytucjonalnych**

## Spis treści:

|  |   |
|--|---|
| RACHUNKI BANKOWE.....  | 4                                       |
| TAB. 1 RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH.....                          | 4                                       |
| TAB. 2 RACHUNEK ROZLICZENIOWY W WALUTACH WYMIENIALNYCH DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH..... | 5                                       |
| TAB. 3 RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH .....  | 5                                       |
| TAB. 4 RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W WALUTACH WYMIENIALNYCH .....                           | 5                                       |
| TAB. 5 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH .....                      | 5                                       |
| KARTY BANKOWE .....  | 6                                       |
| TAB. 6 KARTY PŁATNICZE .....   | 6                                       |
| TAB. 7 KARTY DEBETOWE EURO .....   | 7                                       |
| KREDYTY .....  | 7                                       |
| TAB. 8 KREDYTY OBROTOWE.....   | 7                                       |
| TAB. 9 KREDYTY INWESTYCYJNE .....  | 8                                       |
| TAB. 10 KREDYTY PREFERENCYJNE UDZIELANE W OPARCIU O ZARZĄDZENIA PREZESA ARiMR.....         | 8                                       |
| OPERACJE DEWIZOWE .....  | 9                                       |
| TAB. 11 AKREDYTYWA DOKUMENTOWA – OBCA (EXPORT) .....                                       | 9                                       |
| TAB. 12 AKREDYTYWA DOKUMENTOWA – WŁASNA (IMPORT).....                                      | 10                                      |
| TAB. 13 SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH W GOTÓWCE .....                                       | 10                                      |
| TAB. 14 CZEKI W OBROTCIE DEWIZOWYM.....  | <b>BŁĄD! NIE ZDEFINIOWANO ZAKŁADKI.</b> |
| TAB. 15 PRZEKAZ W OBROTCIE DEWIZOWYM .....   | 11                                      |
| INNE USŁUGI.....   | 11                                      |
| TAB. 16 GWARANCJE, PORĘCZENIA, AWALE .....   | 11                                      |
| TAB. 17 DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE .....  | 12                                      |
| TAB. 18 CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH .....   | 12                                      |
| TAB. 19 USŁUGI RÓŻNE .....   | 12                                      |

## ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. „Tabela opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Nałęczowie. dla klientów instytucjonalnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
  - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
  - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
  - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
  - 4) zgodnie z zawartą umową.
3. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Prowizja pobierana jest od posiadacza rachunku: Jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od wpłacającego w wysokości wynikającej z umowy
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
9. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
10. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
11. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
12. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem oraz indywidualnych uzgodnień.

## RACHUNKI BANKOWE

**TAB. 1 Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy w złotych**

| Lp.   | Rodzaj usług (czynności)   | Tryb naliczania | Stawka Rachunek firmowy                 | Rachunek Biznes „Na start”            |
|-------|--|-----------------|---|---------------------------------------|
| 1.    | Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego   | jednorazowo     | 10 zł                                   | 0 zł                                  |
| 2.    | Prowadzenie rachunku:  |                 |   |                                       |
| 2.1   | bieżącego i pomocniczego (od każdego rachunku związanego z prowadzoną działalnością gospodarczą)                     |                 | 15 zł                                   | 0 zł                                  |
| 2.2   | Bieżącego i pomocniczego dla rolników  | miesięcznie     | 5 zł                                    | nd                                    |
| 2.3   | od pozostałych od każdego rachunku   |                 | 10 zł                                   | nd                                    |
| 2.4   | docelowego dla wyodrębnionych środków na określony cel   |                 | 7 zł                                    | 0 zł                                  |
| 3.    | Wpłata gotówkowa   |                 |   |                                       |
| 3.1   | na rachunek bieżący firmowy  | od kwoty        | 0,2 % chyba, że umowa stanowi inaczej   | 0 % chyba, że umowa stanowi inaczej   |
| 3.1.1 | na rachunek bieżący firmowy za pomocą wpłatomatu   |                 | 0,1 % chyba, że umowa stanowi inaczej   | 0 % chyba, że umowa stanowi inaczej   |
| 3.2   | na rachunek bieżący rolniczy   | od kwoty        | 0 % chyba, że umowa stanowi inaczej     | nd                                    |
| 4.    | Wypłata gotówkowa <sup>1)</sup>  |                 |   |                                       |
| 4.1   | z rachunku bieżącego firmowego   | od kwoty        | 0,2 % chyba, że umowa stanowi inaczej   | 0,2 % chyba, że umowa stanowi inaczej |
| 4.2   | z rachunku bieżącego rolniczego  | od kwoty        | 0 % chyba, że umowa stanowi inaczej     | n.d.                                  |
| 5.    | Przelew na rachunek w Banku:   |                 |   |                                       |
| 5.1   | w placówce Banku   |                 | 0,50 zł                                 | 0,50zł                                |
| 5.2   | w systemie bankowości internetowej   | za przelew      | 0 zł                                    | 0 zł                                  |
| 5.3   | w systemie Home Banking  |                 | 0 zł                                    | 0 zł                                  |
| 6.    | Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR:  |                 |   |                                       |
| 6.1   | w placówce Banku   | za przelew      | 3 zł                                    | 3 zł                                  |
| 6.2   | w systemie bankowości internetowej   |                 | 0,5 zł                                  | 0 zł                                  |
| 6.3   | w systemie Home Banking  |                 | 2,50 zł chyba, że umowa stanowi inaczej | nd                                    |
| 7.    | Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie BlueCash  |                 |   |                                       |
| 7.1   | w placówce Banku   | za przelew      | 10 zł                                   | 10 zł                                 |
| 7.2   | w systemie bankowości internetowej   |                 | 5 zł                                    | 5 zł                                  |
| 8.    | Oплата za ponowne generowanie hasła dostępu do usługi Internet Banking   | jednorazowo     | 10 zł                                   | 10 zł                                 |
| 9.    | Oплата za odblokowanie hasła dostępu do usługi Internet Banking  | jednorazowo     | 0 zł                                    | 0 zł                                  |
| 10.   | Oплата za hasła jednorazowe w usłudze Internet Banking:  |                 |   |                                       |
| 10.1  | wysłanie SMS na polski numer telefonu  | jednorazowo     | 0,00 zł                                 | 0 zł                                  |
| 10.2  | wysłanie SMS na zagraniczny numer telefonu   | jednorazowo     | 1,00 zł                                 | 1 zł                                  |
| 11.   | Usługa płatności masowych  | miesięcznie     | 30 zł                                   | 30 zł                                 |
| 12.   | Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET:   |                 |   |                                       |
| 12.1  | za przelew o wartości do 1 mln zł.   | za przelew      | 25 zł                                   | 25 zł                                 |
| 12.2. | Za przelew o wartości powyżej 1 mln zł.  |                 | 20 zł                                   | 20 zł                                 |
| 13.   | Administrowanie przelewem bez pokrycia   | za przelew      | 0 zł                                    | 0 zł                                  |
| 14.   | Zlecenie stałe: <sup>4)</sup>  |                 |   |                                       |
| 14.1  | realizacja zlecenia stałego  | za zlecenie     | 0 zł                                    | 0 zł                                  |
| 14.2  | zmiana/odwołanie zlecenia stałego  |                 | 0 zł                                    | 0 zł                                  |
| 15.   | Polecenie zapłaty:   |                 |   |                                       |
| 15.1  | Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek prowadzony w innym banku krajowym                       |                 | 1 zł                                    | 1 zł                                  |
| 15.2  | Odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty  |                 | 0 zł                                    | 0 zł                                  |
| 16.   | Czeki krajowe:   |                 |   |                                       |
| 16.1  | wydanie czeków   | za czek         | 0,70 zł                                 | 0,70 zł                               |
| 16.2  | przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków  | jednorazowo     | 50 zł                                   | 50 zł                                 |
| 17.   | Udzielenie informacji o rachunku:  |                 |   |                                       |
| 17.1  | telefonicznie na hasło <sup>2)</sup>   | miesięcznie     | 5 zł                                    | 5 zł                                  |
| 17.2  | przekazywane informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS na polski numer telefonu <sup>3)</sup> | za sms - a      | 0,20 zł                                 | 0 zł                                  |

|      |  |             |                         |                         |
|------|--|-------------|-------------------------|-------------------------|
| 17.3 | przekazywanie informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS na zagraniczny numer telefonu <sup>3)</sup> | za sms - a  | 1,00 zł                 | 1,00 zł                 |
| 18.  | Sm@rt wypłata w systemie Internet Banking/ w Banku   | jednorazowo | 0 zł                    | 0 zł                    |
| 19.  | PayByNet   | jednorazowo | 0 zł                    | 0 zł                    |
| 20.  | Likwidacja rachunku bieżącego i pomocniczego   | jednorazowo | 10 zł                   | 10 zł                   |
| 21.  | Inne czynności   | -           | <b>zgodnie z TAB. 5</b> | <b>zgodnie z TAB. 5</b> |

1) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 50 000 zł należy awizować, co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat od nadwyżki pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2 % nie więcej niż 200 zł. Od niezrealizowanego zgłoszenia wypłaty w trybie standardowym pobiera się prowizję w wysokości 0,2 % nie więcej niż 200 zł.

2) Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.

3) Opłatę pobiera się od każdego rachunku, do którego aktywowana jest usługa.

4) Prowizja za przelew wyjściowy na rachunek w innym banku jest pobierana zgodnie z pkt. 6 tab. nr 1

## TAB. 2 Rachunek rozliczeniowy w walutach wymiennych dla klientów instytucjonalnych

| Lp. | Rodzaj usług (czynności)                          | Tryb naliczania | Stawka                        |
|-----|---|-----------------|-------------------------------|
| 1.  | Otwarcie rachunku                                 | jednorazowo     | 0 zł                          |
| 2.  | Prowadzenie rachunku                              | miesięcznie     | 15 zł                         |
| 3.  | Wpłata gotówkowa                                  | od kwoty        | 0,2 % min. 10 zł maks. 100 zł |
| 4.  | Wypłata gotówkowa <sup>1)</sup>                   | od kwoty        | 0,2 % min. 10 zł maks. 100 zł |
| 5.  | Przelew na rachunek złotowy lub walutowy w Banku: |                 |                               |
| 5.1 | w placówce Banku                                  |                 | 0 zł                          |
| 5.2 | w systemie bankowości internetowej                | za przelew      | 0 zł                          |
| 6.  | Przelew na rachunek walutowy w innym banku        | -               | <b>zgodnie z TAB. 15</b>      |
| 7.  | Inne czynności                                    | -               | <b>zgodnie z TAB. 5</b>       |

1) Każda wypłata walutowa (powyżej 10 tys EUR, USD, GBP,CHF) wymaga awizowania co najmniej 3 dni wcześniej. Od nieawizowanych wypłat, od nadwyżki pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2 %. Od niezrealizowanego zgłoszenia wypłaty w trybie standardowym pobiera się prowizję w wysokości 0,2 %.

## TAB. 3 Rachunek lokaty terminowej w złotych

| Lp. | Rodzaj usług (czynności)                  | Tryb naliczania | Stawka |
|-----|---|-----------------|--------|
| 1.  | Przelew na rachunek:                      |                 |        |
| 1.1 | w Banku                                   |                 | 0 zł   |
| 1.2 | w innym banku krajowym w systemie ELIXIR  | za przelew      | 3 zł   |
| 1.3 | w innym banku krajowym w systemie SORBNET |                 | 25 zł  |
| 2.  | Wypłata gotówki <sup>1)</sup>             | od kwoty        | 0 zł   |

1) Wypłaty powyżej 50 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni wcześniej. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2 % od kwoty przewyższającej kwotę 50 000 zł nie więcej niż 200 zł. Od niezrealizowanego zgłoszenia wypłaty w trybie standardowym pobiera się prowizję w wysokości 0,2 % nie więcej niż 200 zł.

## TAB. 4 Rachunek lokaty terminowej w walutach wymiennych

| Lp. | Rodzaj usług (czynności)                  | Tryb naliczania | Stawka            |
|-----|---|-----------------|-------------------|
| 1.  | Przelew na rachunek:                      |                 |                   |
| 1.1 | walutowy lub złotowy prowadzony w Banku   |                 | 0 zł              |
| 1.2 | złotowy prowadzony w innym banku krajowym | za przelew      | zgodnie z TAB. 15 |
| 1.3 | walutowy prowadzony w innym banku         |                 | zgodnie z TAB. 15 |
| 2.  | Wypłata gotówki <sup>1)</sup>             | od kwoty        | 0 zł              |

1) Wypłaty powyżej 10 tys (EUR, GBP, USD, CHF) należy awizować co najmniej 3 dni wcześniej. Od nieawizowanych wypłat od nadwyżki pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2 %. Od niezrealizowanego zgłoszenia wypłaty w trybie standardowym pobiera się prowizję w wysokości 0,2 %.

## TAB. 5 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków bankowych

| Lp. | Rodzaj usług (czynności)   | Tryb naliczania | Stawka                             |
|-----|--|-----------------|------------------------------------|
| 1.  | Opłata za wyciąg wysłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju: |                 |                                    |
| 1.1 | listem zwykłym raz w miesiącu  | za przesyłkę    | 0 zł                               |
| 1.2 | listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu                           |                 | wg faktycznie poniesionych kosztów |

|            |   |                              |   |                                |
|------------|---|------------------------------|---|--------------------------------|
| <b>2.</b>  | Opłata za wyciąg wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju - za każdą przesyłkę:                    |                              |   |                                |
| 2.1        | listem zwykłym  |                              |   | 10 zł                          |
| 2.2        | listem poleconym  | za przesyłkę                 |   | 20 zł                          |
| <b>3.</b>  | Odbiór wyciągu w placówce Banku prowadzącej rachunek  | za wyciąg                    |   | 0 zł                           |
| <b>4.</b>  | Duplikat wyciągu  | za wyciąg                    |   | 4 zł                           |
| <b>5.</b>  | Historia rachunku   |                              |   | 0 zł                           |
| 5.1        | za bieżący rok za każde rozpoczęte 10 pozycji   |                              |   | 4 zł                           |
| 5.2        | za każdy poprzedni rok  |                              | opłatę podwyższa się o 50 % stawki podstawowej tj. o 2 zł |                                |
| <b>6.</b>  | Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych  | za dokument                  |   | 2 zł                           |
| <b>7.</b>  | Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obroty/itp                                  | za zaświadczenie             |   | 30 zł                          |
| <b>8.</b>  | Wysyłanie upomnień/wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego | za monit                     | wg. faktycznie poniesionych kosztów                       |                                |
| <b>9.</b>  | Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do lokat terminowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów:   | za każdą zawartą umowę       |   |                                |
| 9.1        | z Bankiem   |                              |   | 0 zł                           |
| 9.2        | z innymi bankami  | od transakcji                |   | 15 zł                          |
| <b>10.</b> | Za czynności związane z ustanowieniem, zmianą oraz odwołaniem pełnomocnictwa  |                              |   | 5 zł                           |
| <b>11.</b> | Za spowodowanie niedopuszczalnego salda debetowego w kwocie powyżej 500 zł  | każdorazowo                  |   | 10 zł                          |
| <b>12.</b> | Za instalację systemu zdalnej obsługi bankowej – Home Banking   |                              |   | 500 zł                         |
| <b>13.</b> | Abonament miesięczny za korzystanie z usługi Home Banking   |                              |   | do 100 zł                      |
| <b>14.</b> | Instalacja systemu Internet Banking dla Firm przez Pracownika Banku na komputerze klienta                             |                              |   | 300 zł                         |
| <b>15.</b> | Abonament miesięczny za korzystanie z systemu Internet Banking dla Firm   |                              |   | 50 zł                          |
| <b>16.</b> | Kaucja za token   |                              |   | 0 zł                           |
| <b>17.</b> | Opłata za niezwrócony token   |                              |   | 300 zł                         |
| <b>18.</b> | Kaucja za wydanie dodatkowego tokena  |                              |   | 300 zł                         |
| <b>19.</b> | Prace interwencyjne, serwisowe i konserwacyjne dotyczące systemów bankowości elektronicznej                           | każdorazowo                  |   | 100 zł                         |
| <b>20.</b> | Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu <sup>1)</sup>                               |                              |   |                                |
| 20.1       | jednorazowa realizacja  | jednorazowo                  |   | 25 zł                          |
| 20.2       | częściowa realizacja  | za każdą wyegzekwowaną kwotę |   | 0,5%<br>min. 15 zł max. 100 zł |

1) Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

## KARTY BANKOWE

**TAB. 6 Karty płatnicze**

| Lp.        | Rodzaj usług (czynności)  | Tryb naliczania | Visa Business | Mastercard        |
|------------|---|-----------------|---------------|-------------------|
|            |   |                 | Debetowa      | Business Debetowa |
| <b>1.</b>  | Wydanie pierwszej karty do pakietu/rachunku <sup>3</sup>  | jednorazowo     | 60 zł         | 60 zł             |
| <b>2.</b>  | Wznowienie pierwszej karty do pakietu/rachunku:   | jednorazowo     | 60 zł         | 60 zł             |
| <b>3.</b>  | Wydanie i wznowienie drugiej i kolejnej karty do pakietu/rachunku                                       | jednorazowo     | 30 zł         | 30 zł             |
| <b>4.</b>  | Wydanie duplikatu karty   | jednorazowo     | 15 zł         | 15 zł             |
| <b>5.</b>  | Dopłata za wydanie karty w trybie ekspresowym   | jednorazowo     | 0 zł          | 0 zł              |
| <b>6.</b>  | Zmiana numeru PIN w bankomatach sieci BZ WBK 24   | od transakcji   | -             | -                 |
| <b>7.</b>  | Transakcje bezgotówkowe   | od transakcji   | 0 zł          | 0 zł              |
| <b>8.</b>  | Transakcje gotówkowe:   |                 |               |                   |
| 8.1        | we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami <sup>1)</sup> |                 | 0 zł          | 0 zł              |
| 8.2        | w innych bankomatach w kraju  |                 | 4 zł          | 4 zł              |
| 8.3        | w bankomatach akceptujących kartę za granicą  |                 | 3% min. 10 zł | 3% min 10 zł      |
| 8.4        | poprzez usługę cash back w Polsce   | od transakcji   | 2 zł          | 2 zł              |
| 8.5        | w punktach akceptujących kartę w kraju  |                 | 5 zł          | 5 zł              |
| 8.6        | w punktach akceptujących kartę za granicą   |                 | 3% min. 10 zł | 3% min. 10 zł     |
| 8.7        | w placówkach Poczty Polskiej  |                 | 5 zł          | 5 zł              |
| <b>9.</b>  | Sprawdzenie salda w bankomacie <sup>2)</sup>  | od transakcji   | 1 zł          | 1 zł              |
| <b>10.</b> | Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany        | od transakcji   | 3 zł          | 3 zł              |

| Lp. | Rodzaj usług (czynności)  | Tryb naliczania | Visa Business Debetowa | Mastercard Business Debetowa |
|-----|---|-----------------|------------------------|------------------------------|
|     |   |                 |                        |                              |
| 11. | Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika                 | od transakcji   | 8 zł                   | 8 zł                         |
| 12. | Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika               | od transakcji   | 8 zł                   | 8 zł                         |
| 13. | Zmiana danych Użytkownika karty   | od transakcji   | 3 zł                   | 3 zł                         |
| 14. | Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty                      | jednorazowo     | 1 000 zł               | 1 000 zł                     |
| 15. | Awaryjne wydanie karty VISA Business za granicą po utracie karty          | jednorazowo     | 1 500 zł               | 1 500 zł                     |
| 16. | Za zmianę wysokości miesięcznego limitu indywidualnego/ przyznanie bonusu | jednorazowo     | 0 zł                   | 0 zł                         |
| 17. | Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty                                   | jednorazowo     | 12 zł                  | 12 zł                        |
| 18. | Zastrzeżenie karty  | jednorazowo     | 50 zł                  | 50 zł                        |
| 19. | Opłata za przekierowanie wysyłki karty/PIN na adres Banku                 | jednorazowo     | 20 zł                  | 20 zł                        |

- 1) Lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.
- 2) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
- 3) Do rachunku Biznes „Na start” karta wydawana jest bezpłatnie.

## TAB.7 Karty debetowe EURO

| Lp. | Rodzaj usług (czynności)  | Tryb pobierania | Karta debetowa Visa Business EURO |
|-----|---|-----------------|-----------------------------------|
|     |   |                 | Stawka <sup>4</sup>               |
| 1.  | Wydanie karty   | jednorazowo     | 0 EUR                             |
| 2.  | Użytkowanie karty   | miesięcznie     | 1,5 EUR                           |
| 3.  | Wznowienie karty  | jednorazowo     | 0 EUR                             |
| 4.  | Wydanie duplikatu karty   | jednorazowo     | 5 EUR                             |
| 5.  | Transakcje bezgotówkowe <sup>1</sup>  | od transakcji   | 0 EUR                             |
| 6.  | Transakcje gotówkowe <sup>1</sup> :   |                 |                                   |
| 6.1 | w wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami <sup>2</sup> |                 | 0 EUR                             |
| 6.2 | w innych bankomatach w kraju  |                 | 3% min. 1,5 EUR                   |
| 6.3 | w bankomatach akceptujących kartę za granicą  | od transakcji   | 3% min. 2,5 EUR                   |
| 6.4 | w punktach akceptujących kartę w kraju  |                 | 3% min. 2,5 EUR                   |
| 6.5 | w punktach akceptujących kartę za granicą   |                 | 3% min. 2,5 EUR                   |
| 6.6 | w placówkach Poczty Polskiej  |                 | 3% min. 2,5 EUR                   |
| 7.  | Sprawdzanie salda w bankomacie <sup>3</sup>   | od transakcji   | 0 EUR                             |
| 8.  | Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta  | od transakcji   | 2,5 EUR                           |
| 9.  | Telefoniczne odblokowanie kodu PIN  | od transakcji   | 0 EUR                             |
| 10. | Zmiana danych Użytkownika karty   | od transakcji   | 0 EUR                             |
| 11. | Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty   | jednorazowo     | 0 EUR                             |

1. Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN.
2. Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
3. Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
4. Opłata pobierana jest w walucie PLN.

## KREDYTY

### TAB. 8 Kredyty obrotowe

| Lp. | Rodzaj usług (czynności)                          | Tryb pobierania                          | Stawka   |
|-----|---|--|----------|
| 1.  | Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu: |  |          |
| 1.1 | <b>Kredyt w rachunku bieżącym</b>                 | jednorazowo                              | od 0,9 % |
| 1.2 | <b>Kredyt obrotowy</b>                            | od kwoty kredytu /<br>kwoty podwyższenia | od 0,9 % |
| 2.  | Zaangażowanie kredytowe                           | rocznie                                  | od 0%    |

|     |  |                                       |   |
|-----|--|---------------------------------------|---|
| 3.  | Wydanie promesy udzielenia kredytu                               | jednorazowo<br>od kwoty przyrzeczonej | od 0,05 %   |
| 4.  | Prolongowanie terminu spłaty kredytu                             | jednorazowo<br>od kwoty prolongowanej | 1 % nie mniej niż<br>60 zł i nie więcej<br>niż 500 zł |
| 5.  | Zmiana dnia spłaty raty kredytu na wniosek kredytobiorcy         | za aneks                              | 60 zł   |
| 6.  | Zmiana innych postanowień umowy kredytu na wniosek kredytobiorcy | za aneks                              | 60 zł   |
| 7   | Wysłanie upomnień/ wezwań do zapłaty:                            |                                       |   |
| 7.1 | Wysłanka listem zwykłym  | za monit                              | wg. faktycznie<br>poniesionych<br>kosztów             |
| 7.2 | Wysłanka listem poleconym za potwierdzeniem odbioru              | za monit                              | wg. faktycznie<br>poniesionych<br>kosztów             |
| 8.  | Wydanie zaświadczenia / opinii o kredycie na wniosek klienta     | od zaświadczenia                      | 60 zł   |

## TAB. 9 Kredyty inwestycyjne

| Lp. | Rodzaj usług (czynności)  | Tryb pobierania                          | Stawka   |
|-----|---|--|--|
| 2.  | Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu:   |  |  |
| 2.1 | Kredyt inwestycyjny   | jednorazowo<br>od kwoty kredytu /        | od 0,9% nie mniej niż<br>50 zł                     |
| 2.2 | Kredyty pomostowe:  | kwoty podwyższenia                       | 1 %  |
| 3.  | Wydanie promesy udzielenia kredytu <sup>1)</sup>  | jednorazowo<br>od kwoty<br>przyrzeczonej | od 0,05%   |
| 4.  | Prolongowanie terminu spłaty kredytu  | Jednorazowo od<br>kwoty<br>prolongowanej | 1 % nie mniej niż 60 zł<br>i nie więcej niż 500 zł |
| 5.  | Zmiana dnia spłaty rat kredytu na wniosek Kredytobiorcy   | za aneks                                 | 60 zł  |
| 6.  | Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy  | za aneks                                 | 60 zł  |
| 7.  | Wystawienie zaświadczenia na wniosek Klienta  | jednorazowo                              | 60 zł  |
| 8.  | Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej<br>Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty (monitów) oraz wezwań do<br>dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów |  |  |
| 8.1 | Wysłanka listem zwykłym   | za monit                                 | wg. faktycznie<br>poniesionych kosztów             |
| 8.2 | Wysłanka listem poleconym za potwierdzeniem odbioru   | za monit                                 | wg. faktycznie<br>poniesionych kosztów             |
| 9.  | Wydanie zaświadczenia/opinii o kredycie na wniosek Klienta  | od zaświadczenia/<br>opinii              | 60 zł  |
| 10. | Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy  | za każdy rozpoczęty<br>rok kalendarzowy  | 60 zł  |

1) Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji.

## TAB. 10 Kredyty preferencyjne udzielane w oparciu o Zarządzenia Prezesa ARiMR

| Lp. | Rodzaj usług (czynności)   | Tryb naliczania  | Stawka                        |
|-----|--|--|-------------------------------|
| 1.  | Za przyjęcie wniosku kredytowego <sup>1)</sup>                                       | jednorazowo od<br>wnioskowanej kwoty                                     | 5 zł                          |
| 2.  | Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu                                     | jednorazowo<br>od kwoty kredytu /<br>kwoty podwyższenia                  | 1%                            |
| 2.1 | Prowizja od zaangażowania kredytu na koniec 31.12 każdego roku <sup>2)</sup>         |  | 0,8 % nie mniej niż<br>200 zł |
| 2.2 | Prowizja za administrowanie kredytem z dopłatą ARiMR do oprocentowania <sup>3)</sup> |  |                               |
|     | w przypadku miesięcznej obsługi kredytu <sup>4)</sup>                                | od salda kredytu na<br>koniec poprzedniego<br>miesiąca<br>kalendarzowego | 0,08 %                        |
|     | w przypadku kwartalnej obsługi kredytu <sup>5)</sup>                                 | od salda kredytu na<br>koniec poprzedniego<br>kwartału<br>kalendarzowego | 0,25 %                        |
| 3.  | Wydanie promesy udzielenia kredytu <sup>6)</sup>                                     | jednorazowo<br>od kwoty<br>przyrzeczonej                                 | 0,05 %                        |



|     |  |  |   |
|-----|--|--|---|
| 4.  | Prolongowanie terminu spłaty kredytu   | jednorazowo<br>od kwoty<br>prolongowanej | 1% nie mniej niż 60 zł<br>i nie więcej niż 500 zł |
| 5.  | Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy   | za aneks                                 | 60 zł   |
| 6.  | Wystawienie zaświadczenia na żądanie Klienta   | jednorazowo                              | 60 zł   |
| 7.  | Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów: |  |   |
| 7.1 | Wysyłka listem zwykłym   | za monit                                 | wg. faktycznie<br>poniesionych kosztów            |
| 7.2 | Wysyłka listem poleconym za potwierdzeniem odbioru   |  |   |
| 8.  | Wydanie zaświadczenia/opinii o kredycie na wniosek Klienta   | od zaświadczenia/<br>opinii              | 60 zł   |
| 9.  | Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy   | za każdy rozpoczęty<br>rok kalendarzowy  | 60 zł   |

- 1) Prowizja za złożenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu.
- 2) Dotyczy kredytów udzielonych w okresie od 18.09.2012r. do 31.12.2014r.
- 3) Dotyczy kredytów udzielonych w okresie od 01.07.2013r. do 31.12.2014r.
- 4) Prowizja płatna w terminie spłaty raty kredytu (odsetkowej i/lub kapitałowej).
- 5) Prowizja płatna w terminie spłaty raty kredytu (odsetkowej i/lub kapitałowej).
- 6) Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji

## ▶ OPERACJE DEWIZOWE

**TAB. 11 Akredytywa dokumentowa – obca (export)**

| Lp.  | Rodzaj usług (czynności)  | Tryb pobierania   | Stawka   |
|------|---|---|--|
| 1.   | Awizowanie beneficjentowi treści preawizu otwarcia akredytywy obcej   | od transakcji   | 50 zł  |
| 2.   | Awizowanie beneficjentowi obcej akredytywy dokumentowej bez dodania potwierdzenia   | od kwoty akredytywy   | 0,05%<br>min. 50 zł, max. 100 zł<br>+ koszty banków<br>pośredniczących |
| 3.   | Dodanie potwierdzenia do akredytywy obcej   | od kwoty akredytywy za<br>każdy 3 miesięczny okres<br>ważności zobowiązania   | 0,10%<br>min. 75 zł + koszty banków<br>pośredniczących                 |
| 4.   | Podwyższenie kwoty akredytywy:  |   |  |
| 4.1. | niepotwierdzonej  | od kwoty podwyższenia   | 0,05%<br>min. 50 zł, max. 100 zł<br>+ koszty banków<br>pośredniczących |
| 4.2. | potwierdzonej   | od kwoty podwyższenia za<br>każdy 3 miesięczny okres<br>ważności zobowiązania | 0,10%<br>min. 75 zł + koszty banków<br>pośredniczących                 |
| 5.   | Przedłużenie terminu ważności akredytywy – od salda akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty:   |   |  |
| 5.1. | niepotwierdzonej  | od salda akredytywy   | 0,05%<br>min. 50 zł, max. 100 zł<br>+ koszty banków<br>pośredniczących |
| 5.2. | potwierdzonej – za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności licząc od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano <sup>1)</sup>  | od salda akredytywy za<br>każdy 3 miesięczny okres<br>ważności                | 0,10%<br>min. 75 zł + koszty banków<br>pośredniczących                 |
| 6.   | Inna zmiana warunków akredytywy (poza wymienionymi w pkt. 4 i 5). Dotyczy także przedłużenia terminu ważności akredytywy potwierdzonej, jeżeli zawiera się ono w okresie, za który prowizję już pobrano | od transakcji   | 50 zł + koszty przesyłki +<br>koszty banków<br>pośredniczących         |
| 7.   | Podjęcie przez bank dokumentów akredytywy   | od kwoty dokumentów   | 0,05%<br>min. 50 zł, max. 100 zł +<br>koszty banków<br>pośredniczących |
| 8.   | Negocjacja dokumentów/ płatność z akredytywy:   |   |  |
| 8.1. | akredytywa niepotwierdzona  | od kwoty dokumentów   | 0,05%<br>min. 60 zł + koszty banków<br>pośredniczących                 |
| 8.2. | akredytywa potwierdzona   | od kwoty dokumentów   | 0,10% min. 100 zł + koszty<br>banków pośredniczących                   |
| 9.   | Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy obcej – opłata pobierana jest przez bank zagraniczny od beneficjenta akredytywy z kwoty akredytywy <sup>2)</sup>                            | wg zasad stosowanych w<br>banku zagranicznym                                  | koszty rzeczywiste banku<br>zagranicznego                              |

|              |  |                        |   |       |
|--------------|--|------------------------|---|-------|
| <b>10.</b>   | Odroczenie płatności w ramach akredytywy <sup>2)</sup> :   |                        |   | 0,05% |
| <b>10.1.</b> | akredytywa niepotwierdzona   | od kwoty dokumentów    | min. 50 zł, max. 100 zł + koszty banków pośredniczących |       |
| <b>10.2.</b> | akredytywa potwierdzona – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres odroczenia licząc od dnia wysyłki dokumentów do banku otwierającego do dnia płatności | od kwoty dokumentów    | min. 75 zł + koszty banków pośredniczących              | 0,10% |
| <b>11.</b>   | Przeniesienie akredytywy obcej na wtórnego beneficjenta <sup>3)</sup>  | od kwoty przeniesienia | min. 75 zł + koszty banków pośredniczących              | 0,05% |
| <b>12.</b>   | Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych  | od transakcji          |   | 50 zł |
| <b>13.</b>   | Anulowanie lub spisanie części niewykorzystanej akredytywy <sup>4)</sup>   | od transakcji          |   | 70 zł |

- 1) Opłata liczona jest od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano.
- 2) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt.8.
- 3) Prowizję pobiera się od pierwszego beneficjenta, chyba że uzgodniono inaczej.
- 4) Prowizji nie pobiera się, jeśli wartość spisanego salda akredytywy wynosi 70 zł lub mniej.

## TAB. 12 Akredytywa dokumentowa – własna (import)

| Lp.        | Rodzaj usług (czynności)  | Tryb pobierania   | Stawka                                     |                     |
|------------|---|---|--|---------------------|
| <b>1.</b>  | Otwarcie akredytywy własnej <sup>1)</sup>   | za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności                       | min. 75 zł + koszty banków pośredniczących | 0,05%               |
| <b>2.</b>  | Prowizja otwarcia akredytywy  | od transakcji   |  | 50 zł               |
| <b>3.</b>  | Podwyższenie kwoty akredytywy   | od kwoty podwyższenia za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności | min. 75 zł + koszty banków pośredniczących | 0,05%               |
| <b>4.</b>  | Przedłużenie terminu ważności akredytywy <sup>2)</sup>  | od salda akredytywy za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności   | min. 50 zł + koszty banków pośredniczących | 0,05%               |
| <b>5.</b>  | Inna zmiana warunków akredytywy (poza wymienionymi w pkt. 3 i 4). Dotyczy także przedłużenia terminu ważności akredytywy, jeżeli zawiera się ono w okresie, za który prowizję już pobrano | od transakcji   | 25 zł + koszty banków pośredniczących      |                     |
| <b>6.</b>  | Podjęcie dokumentów i/lub wypłata z akredytywy  | od kwoty dokumentów   | min. 50 zł + koszty banków pośredniczących | 0,10%               |
| <b>7.</b>  | Odroczenie płatności w ramach akredytywy <sup>3)</sup>  | od kwoty dokumentów za każdy rozpoczęty miesiąc                       |  | 0,05%<br>min. 50 zł |
| <b>8.</b>  | Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych   | od transakcji   |  | 50 zł               |
| <b>9.</b>  | Odesłanie odrzuconych dokumentów do banku beneficjenta  | od transakcji   |  | 100 zł              |
| <b>10.</b> | Sporządzenie wstępnej wersji (propozycji) warunków akredytywy na polecenie zleceniodawcy  | od transakcji   |  | 30 zł               |
| <b>11.</b> | Anulowanie lub spisanie części lub całości niewykorzystanej akredytywy <sup>4)</sup>  | od transakcji   |  | 70 zł               |

- 1) Prowizja pobierana jest z góry za cały znany okres ważności.
- 2) Opłata liczona jest od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano.
- 3) Prowizję pobiera się w dniu wydania dokumentów do dnia dokonania płatności, niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt. 6.
- 4) Prowizji nie pobiera się, jeśli wartość spisanego salda akredytywy wynosi 70 zł lub mniej.

## TAB. 13 Skup i sprzedaż walut obcych w gotówce

| Lp.        | Rodzaj usług (czynności)  | Tryb naliczania           | Stawka    |
|------------|---|---------------------------|-----------|
| <b>1.</b>  | Skup walut obcych w gotówce z tytułu transakcji eksportowo-importowych, wyjazdów służbowych oraz pochodzących z działalności gospodarczej polegającej na kupnie i sprzedaży walut obcych (tzw. kantory walutowe): |                           |           |
| <b>1.1</b> | od Klientów posiadających rachunki w Banku z zarachowaniem równowartości w złotych na te rachunki   | od kwoty skupionej waluty | bez opłat |
| <b>1.2</b> | od Klientów posiadających rachunki w innych bankach z przekazaniem środków złotych na te rachunki   | od kwoty skupionej waluty | bez opłat |
| <b>1.3</b> | z wypłatą równowartości w złotych w formie gotówkowej   | od kwoty skupionej waluty | bez opłat |
| <b>2.</b>  | Sprzedaż walut obcych:  |                           |           |
| <b>2.1</b> | w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w Banku   | od transakcji             | bez opłat |
| <b>2.2</b> | w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w innych bankach  | od transakcji             | bez opłat |

**TAB. 14 Przekaz w obrocie dewizowym**

| Lp.        | Rodzaj usług (czynności)   | Tryb naliczania | Stawka                             |
|------------|--|-----------------|------------------------------------|
| <b>1.</b>  | Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym <sup>1)</sup> , otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia rentowe: |                 |                                    |
| 1.1        | przekazy na kwoty nie przekraczające równowartości 10 EUR  | od transakcji   | 8 zł                               |
| 1.2        | przelewy SEPA <sup>2)</sup>  |                 | 15 zł                              |
| 1.3        | polecenia wypłaty <sup>3)</sup> z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA”   | od transakcji   | 0,1%<br>min.20 zł, max. 100 zł     |
| <b>2.</b>  | Zwrot nie podjętej kwoty przekazu  | od transakcji   | 0,15%<br>min. 20 zł, max. 100 zł   |
| <b>3.</b>  | Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta <sup>4)</sup>                     | za zlecenie     | 110 zł<br>+ koszty banków trzecich |
| <b>4.</b>  | Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym:   |                 |                                    |
| 4.1        | przekazy pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS  |                 | 20 zł                              |
| 4.2        | przelewy SEPA <sup>2)</sup>  | od transakcji   | 15 zł                              |
| 4.3        | polecenia wypłaty <sup>3)5)</sup>  |                 | 0,15 %<br>min. 30 zł, max. 300 zł  |
| <b>5.</b>  | Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym w niestandardowym trybie <sup>6)</sup> :   |                 |                                    |
| 5.1        | w EUR, USD, GBP i PLN w trybie „pilnym”  | od transakcji   | 150 zł                             |
| <b>6.</b>  | Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta   | od transakcji   | 110 zł + koszty banków trzecich    |
| <b>7.</b>  | Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty <sup>7)</sup> :  |                 |                                    |
| 7.1        | przy kwotach nie przekraczających EUR 5 000 lub jej równowartości w innej walucie wymiennej  |                 | 90 zł                              |
| 7.2        | przy kwotach od EUR 5 000,01 do EUR 50 000 włącznie lub ich równowartości w innej walucie wymiennej  | od transakcji   | 100 zł                             |
| 7.3        | przy kwotach od EUR 50 000,01 lub ich równowartości w innej walucie wymiennej  |                 | 200 zł                             |
| <b>8.</b>  | Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu  | od transakcji   | 10 zł                              |
| <b>9.</b>  | Nadanie komunikatu SWIFT   | od transakcji   | 15 zł                              |
| <b>10.</b> | Oплата „Non-STP” <sup>8)</sup>   | od transakcji   | 30 zł                              |
| <b>11.</b> | Realizacja przekazu dewizowego bez wykorzystania rachunku <sup>9)</sup>  | od transakcji   | 0,5 % min. 20 zł                   |
| <b>12.</b> | Wypłata WESTERN UNION  |                 |                                    |
| 12.1       | w EUR  | od transakcji   | 0,3 % min. 12 zł                   |
| 12.2       | w USD  | od transakcji   | 0,3 % min. 12 zł                   |

- Przekaz w obrocie dewizowym - transakcja płatnicza obejmująca polecenie wypłaty i przelew SEPA.
- Przelew SEPA – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniający następujące warunki:
  - waluta transakcji EUR;
  - zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC
  - koszty „SHA”
  - nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych
  - bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (SEPA Credit Transfer). Link do wykazu banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku.
- Polecenie wypłaty - skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej, instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).
- Oplaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 7, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.
- Oplatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 4.3.
- Do przeliczania wartości progów podanych w EUR na równowartości w innych walutach wymiennych i złotych stosuje się kursy średnie NBP obowiązujące w danym dniu operacyjnym.
- Oplatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1.3 i 4.3. Oplatą pobierana jest w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty:
  - kodu BIC banku beneficjenta lub
  - numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN, gdy polecenie wypłaty jest kierowane do kraju, w którym ten standard obowiązuje.
- Oплата pobierana jest niezależnie od pozostałych opłat za realizację przekazów w obrocie dewizowym.

## ▶ INNE USŁUGI

**TAB. 15 Gwarancje, poręczenia, awale**

| Lp.        | Rodzaj usług (czynności)   | Tryb naliczania       | Stawka   |
|------------|--|-----------------------|----------|
| <b>1.</b>  | Wystawienie promesy  | od kwoty zobowiązania | od 0,05% |
| <b>2.</b>  | Przyznanie/odnowienie gwarancji/ poręczenia/ awalu - prowizja przygotowawcza |                       | 0        |
| <b>2.1</b> | od gwarancji wadialnej   | od kwoty zobowiązania | 1 – 2 %  |

| Lp. | Rodzaj usług (czynności)                                   | Tryb naliczania                 | Stawka      |
|-----|--|---------------------------------|-------------|
| 2.2 | od pozostałych gwarancji                                   | od kwoty zobowiązania           | Od 2 %      |
| 3.  | Przyznanie limitu  | od kwoty limitu                 | 0           |
| 4.  | Korzystanie z gwarancji/ poręczenia/ awalu                 | w okresach trzy miesięcznych    | 0           |
| 5.  | Zmiana warunków gwarancji/ poręczenia/ awalu               | od kwoty objętej zmianą         | 0,1% - 0,5% |
| 6.  | Wypłata z gwarancji/ poręczenia/ awalu                     | jednorazowo od kwoty roszczenia | 0           |
| 7.  | Awizowanie treści gwarancji obcej                          | od kwoty gwarancji              | 0           |
| 8.  | Odrzucenie roszczenia wypłaty gwarancji/ poręczenia/ awalu | za czynność                     | 0           |

## TAB. 16 Depozyty wartościowe i rzeczowe

| Lp. | Rodzaj usług (czynności)                           | Tryb naliczania | Stawka    |
|-----|--|-----------------|-----------|
| 1.  | Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego |                 | bez opłat |
| 2.  | Przechowywanie depozytu <sup>1)</sup> :            |                 |           |
| 2.1 | duplikatów kluczy                                  | miesięcznie     | 10 zł     |
| 2.2 | innych rzeczy ruchomych                            |                 | 10 zł     |

1) Opłata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez Bank lub innej transakcji obciążonej ryzykiem kredytowym realizowanej z Bankiem oraz depozytów składanych z urzędu przez organy władzy publicznej

## TAB. 17 Czynności kasowe w złotych

| Lp.  | Rodzaj usług (czynności)   | Tryb naliczania | Stawka                         |
|------|--|-----------------|--------------------------------|
| 1.   | Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki <sup>1) 2)</sup>                         |                 |                                |
| 1.1  | osób prywatnych prowadzone w Banku   |                 | 0 zł                           |
| 1.2  | podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku   |                 | 0,2 %                          |
| 1.3  | podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku za pomocą Wpłatomatu                    |                 | 0,1%                           |
| 1.4  | prowadzone w innych bankach krajowych  | od transakcji   | 0, 5% min. 4,00 zł max. 300 zł |
| 1.5  | prowadzone w innych bankach krajowych powyżej 4000 zł                              |                 | 2%                             |
| 1.6  | wpłata gotówkowa na rachunek w innym banku krajowym w systemie BlueCash            |                 | 0, 5% min. 10 zł max. 300 zł   |
| 1.7  | Wpłata gotówkowa z tytułu składek ZUS i US   |                 | 0,5 % min. 10 zł maks. 300 zł  |
| 2.   | Skup i sprzedaż walut obcych   | od transakcji   | 0 zł                           |
| 3.   | Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub banknotów zniszczonych na obiegowe: |                 |                                |
| 3.1  | do 10 szt.   | od transakcji   | 0 zł                           |
| 3.2. | powyżej 10 szt.  |                 | 0,5% min. 2,50 zł              |

1) Prowizja pobierana jest od posiadacza rachunku; Jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od wpłacającego w wysokości wynikającej z umowy.

2) Jeżeli indywidualna umowa z posiadaczem rachunku nie stanowi inaczej.

## TAB. 18 Usługi różne

| Lp. | Rodzaj usług (czynności)   | Tryb naliczania | Stawka |
|-----|--|-----------------|--------|
| 1.  | Wydanie kserokopii umowy   | jednorazowo     | 15 zł  |
| 3.  | Wydanie opinii o kliencie Banku (na wniosek Klienta)   | jednorazowo     | 60 zł  |
| 4.  | Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydanego przez posiadacza rachunku  | od rachunku     | 30 zł  |
| 5.  | Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom określonym w art. 105 Prawa bankowego <sup>1)</sup>  | jednorazowo     | 10 zł  |
| 6.  | Zryczałtowana opłata za wysłanie telefaksu:  |                 |        |
| 7.1 | krajowego  | za stronę       | 5 zł   |
| 8.2 | zagranicznego  |                 | 10 zł  |
| 9.  | Udzielenie zbiorczej informacji z Centralnej Informacji o rachunkach bankowych osobom, o których mowa w art. 92 ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe oraz organom i instytucjom, o których mowa w art. 105 b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe | od zapytania    | 25 zł  |

1) Opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art.110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec Banku Spółdzielczego w Nałęczowie zasadę wzajemności bez opłaty.

**TAB. 19 Opłaty związane z udzieleniem informacji komornikowi sądowemu**

| Lp.         | Podział według rodzaju i sposobu przetwarzania informacji udzielanej komornikowi  | Tryb naliczania | Maksymalna wysokość opłaty <sup>2)</sup> |
|-------------|---|-----------------|--|
| <b>1.</b>   | Informacja udzielana komornikowi:   |                 |  |
| <b>1.1.</b> | przetwarzana w postaci papierowej   | za stronę       | 20 zł                                    |
| <b>1.2.</b> | przetwarzana w postaci elektronicznej   | za stronę       | 10 zł                                    |
| <b>1.3.</b> | nieprzetworzona w postaci papierowej <sup>1)</sup>  | za stronę       | 10 zł                                    |
| <b>1.4.</b> | nieprzetworzona w postaci elektronicznej albo przetwarzanej w sposób zautomatyzowany <sup>1)</sup>  | za stronę       | 5 zł                                     |
| <b>2.</b>   | Informacja udzielana komornikowi, która zawiera tabela, diagramy, zdjęcia, wykresy i mapy sporządzona przez udzielającego   | za stronę       | 40 zł                                    |
| <b>3.</b>   | Informacja udzielana komornikowi o danych adresowych numerze lub historii rachunku bankowego, miejscu zatrudnienia dłużnika, wysokości wynagrodzenia, która polega za wygenerowaniu danych z systemu komputerowego: <sup>2)</sup> |                 |  |
| <b>3.1.</b> | udostępniona w postaci papierowej   | za stronę       | 10 zł                                    |
| <b>3.2.</b> | udostępniona w postaci elektronicznej   | za stronę       | 5 zł                                     |

1) Udzielenie informacji nieprzetworzonej polega w szczególności na udostępnieniu pliku do pobrania albo przesłaniu kopii posiadanych dokumentów

2) Maksymalna wysokość wynagrodzenia za drugą i każdą kolejną stronę tekstu wynosi 5 złotych. Wynagrodzenie łącznie nie może być wyższe niż 45 złotych. Przy obliczaniu wynagrodzenia za stronę uważa się 1125 znaków. Za znak uważa się wszystkie widoczne znaki drukarski, w szczególności litery, znaki przestankowe, cyfry, znaki przeniesienia oraz uzasadnione budową zdania przerwy między nimi. Strona rozpoczęta liczy się jako cała.

Tabele opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Nałęczowie dla klientów instytucjonalnych i osób prowadzących działalność gospodarczą znajdują Państwo także na stronie internetowej naszego Banku [www.bsnałeczow.pl](http://www.bsnałeczow.pl)